

УТВЕРЖДАЮ

Начальник ОНО

Панкова Н.Г.

***План работы
учебно-методического отдела
МКУ «Центр обеспечения
деятельности муниципальных
образовательных организаций
Пограничного
муниципального округа»
на 2020-2021 учебный год***

Тема работы методической службы на 2020-2021 учебный год останется прежней: **«Повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях перехода на ФГОС».**

Цель деятельности муниципальной методической службы на 2020-2021 учебный год – содействие развитию инновационного потенциала муниципальной системы образования, создание эффективных механизмов и условий для развития профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров на основе создания системы квалифицированного информационно-методического, учебно-методического, организационно-проектного сопровождения и поддержки образовательных организаций в осуществлении государственной политики в области образования.

Для реализации цели требуется решение следующих **задач**:

- обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогических кадров через организацию своевременной курсовой подготовки, методических мероприятий, направленных на повышение уровня информированности учителей в области своего учебного предмета и по вопросам развития образования;
- организация работы педагогов на РМО по изучению ФГОС, передового педагогического опыта, внедрению в практику современных педагогических технологий;
- распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников образовательных организаций в конкурсах профессионального мастерства;
- обеспечение информационной поддержки педагогов по вопросам инноваций в образовании, новых образовательных программ, изменений в государственных образовательных стандартах;
- организация и проведение семинаров, конференций, совещаний для педагогов района по вопросам инновационного развития муниципальной системы образования;
- методическое сопровождение внедрения в образовательный процесс современных методик и образовательных технологий;
- оказание адресной информационной, методической поддержки школам с признаками необъективных результатов, с низкими образовательными результатами;
- развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

В соответствии с поставленными целью и задачами работа центра осуществляется по следующим **направлениям деятельности**:

1. Организационно-методическая деятельность

- методическое сопровождение введения федеральных государственных образовательных стандартов;
- методическое сопровождение школ, имеющих низкие образовательные результаты, в выстраивании работы по повышению качества образования;
- методическое сопровождение школ с признаками необъективных результатов;
- организация деятельности районных методических объединений учителей-предметников;
- проведение районных практических семинаров;
- работа над единой методической темой образовательных организаций;
- работа педагогов по темам самообразования;
- выявление, изучение, обобщение и распространение опыта педагогов;
- организация и проведение конференций, конкурсов, педагогического мастерства;
- формирование профессионализма руководящих кадров;
- повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников;
- аттестация педагогов;
- работа с одаренными детьми;
- методическая помощь в создании сайтов.

2. Информационно-аналитическая деятельность

3. Консультационная деятельность

4. Научно-методическая деятельность

Методическая служба Пограничного муниципального района в настоящее время развивается, опираясь на следующие принципы:

- взаимосвязь научных основ методической деятельности с реальной педагогической практикой;
- системность в проведении методической работы;
- гуманистическая направленность методической работы, ориентация на развитие личности, самореализацию, самообразование педагогов;
- дифференциация и индивидуализация методической деятельности на основе учета информационных профессиональных потребностей учителей, уровня квалификации, условий труда, типа и вида образовательного учреждения;
- непрерывность и преемственность методической работы с педагогами;
- демократизация методической работы, предоставление учителям права выбора различных форм участия в ней.

№п/п	мероприятия	сроки исполнения	ответственные
1	Организационно-методическая деятельность		
	<p style="text-align: center;">Методическое сопровождение введения федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - содействие развитию муниципальной системы образования; - оказание поддержки образовательным организациям в освоении и введении в действие ФГОС среднего общего образования; -повышение профессиональной компетентности участников процесса введения и реализации ФГОС ОО; - ориентирование педагогических работников на освоение новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности учащихся; - создание условий для непрерывного совершенствования педагогического мастерства учителей. 		
	1. Аналитическая деятельность		
1.1	Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов ОО	в течение года	Шичкина Н.В.
1.2	Выявление затруднений методического характера учителей ОО	в течение года	Шичкина Н.В.
1.3	Изучение, обобщение и распространение опыта лучших педагогов	в течение года	Шичкина Н.В.
1.4	Изучение и анализ состояния деятельности учителей и методической работы школы с целью совершенствования работы.	в течение года	Шичкина Н.В.
	2. Информационная деятельность		
2.1.	Ознакомление с новинками педагогической, методической, психологической, научно – популярной литературы	в течение года	Шичкина Н.В.
2.2.	Ознакомление педагогических и руководящих работников с опытом инновационной деятельности ОО и учителей	в течение года	Шичкина Н.В.
2.3.	Информирование о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, нормативных и локальных актах.	в течение года	Шичкина Н.В.
	3. Организационно-методическая деятельность		
3.1	Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание методической помощи учителям и руководящим работникам по вопросам ФГОС СОО	в течение года	Шичкина Н.В.
3.2	Планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей, оказание им методической помощи в системе непрерывного	в течение года	Шичкина Н.В.

	образования		
3.3.	Организация работы районных МО учителей в свете реализации требований ФГОС СОО	в течение года	Шичкина Н.В.
4. Консультационная деятельность			
4.1.	Организация консультационной работы для педагогических и руководящих работников по вопросам внедрения и реализации ФГОС СОО.	в течение года	Шичкина Н.В.
4.2.	Популяризация и разъяснения результатов новейших педагогических методов и технологий	в течение года	Шичкина Н.В.
4.3.	Организация консультаций и психолого – педагогического сопровождения учителей, учащихся и родителей в образовательном процессе по вопросам обучения и воспитания.	в течение года	Шичкина Н.В.

Методическое сопровождение школ, имеющих низкие образовательные результаты, в выстраивании работы по повышению качества образования

Цель - методическое сопровождение школ, имеющих низкие образовательные результаты, в выстраивании работы по повышению качества образования.

Задачи:

- Создать условия, обеспечивающие положительную динамику качества образования в школах, показывающих низкие результаты обучения;
- Разработать и реализовать комплекс мер по обеспечению перехода школ в режим эффективного функционирования и развития;
- Сформировать муниципальную систему методического сопровождения учителей, поддержки школьных команд, работающих в школах с низкими результатами обучения;
- Активизировать деятельности руководителей и педагогов по обмену опытом преодоления внутренних и внешних факторов, обуславливающих низкие образовательные результаты, по выходу в эффективный режим работы;
- Создать условия для эффективного межшкольного партнёрства и сетевого взаимодействия школ с разным уровнем качества результатов обучения;
- Разработать и реализовать механизм мониторинга результативности программ перевода школ с низкими результатами обучения в эффективный режим функционирования.

1. Анализ результатов процедур оценки качества образования

1.1	Изучение результатов мониторингов процедур оценки качества образования, проведенных в предшествующем периоде (за 1-3 года)	август – сентябрь 2020	Отдел образования, МКУ «ЦОД МОУ Пограничного МР»
1.2	Выявление и анализ условий, способствующих низким результатам образовательного процесса	сентябрь 2020	Отдел образования, МКУ «ЦОД МОУ Пограничного МР»

2. Нормативно-правовое обеспечение

2.1	Разработка и утверждение муниципального проекта поддержки школ, показывающие низкие	сентябрь 2020	Отдел образования,
-----	---	---------------	--------------------

	результаты обучения		МКУ «ЦОД МОУ Пограничного МР»
2.2.	Разработка и презентация школьных проектов (программ) перехода в эффективный режим работы	октябрь 2020	Руководители общеобразовательных организаций
2.3.	Разработка инструментария по оценке эффективности проекта	октябрь 2020	Руководители районных методических объединений учителей-предметников, заместители директоров по УВР
3. Мониторинг, диагностика и анализ образовательной деятельности			
3.1	Подбор и апробация карт оценки, измерительных и оценочных средств для проведения оценки качества образования и результатов реализации программ, направленных на улучшение результатов обучения	октябрь-ноябрь 2020	Руководители районных методических объединений учителей-предметников, заместители директоров по УВР
3.2	Диагностика уровня сформированности предметных компетенций учителей, работающих в школах с низкими результатами обучения	ноябрь-декабрь 2020	заместители директоров по УВР
3.3	Анализ динамики результатов обучения, качества преподавания и управления образовательной организацией по показателям, определенным в программах перевода школ в эффективный режим функционирования	декабрь 2020 июль 2021	образовательные организации отдел образования
3.4	Разработка рекомендаций для руководителей образовательных организаций по повышению качества образования и принятию управленческих решений на основе результатов мониторинга реализации школьных программ перехода в эффективный режим функционирования	август-сентябрь 2021	отдел образования МКУ «ЦОД МОУ ПМР» ГАУ ДПО ПК ИРО
3.5	Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса	сентябрь 2020	образовательные организации
3.6	Анализ материально-технической оснащенности образовательного процесса	сентябрь 2020	образовательные организации
3.7	Предметно-содержательный анализ результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ	июль 2021	образовательные организации

			отдел образования МКУ «ЦОД МОУ ПМР»
3.8	Анализ программно-методического обеспечения образовательной деятельности, в том числе обеспеченности учебной литературой	сентябрь 2020	образовательные организации
3.9	Комплексный анализ деятельности учителей начальных классов и учителей-предметников, демонстрирующих наличие (отсутствие) эффективности педагогической деятельности	ноябрь- декабрь 2020	образовательные организации
3.10	Внутренняя оценка качества образовательных результатов и анализ ее итогов	июнь- июль 2021	образовательные организации отдел образования МКУ «ЦОД МОУ ПМР»
3.11	Анализ эффективности функционирования в образовательных организациях системы внутреннего мониторинга качества образования	январь 2021	образовательные организации отдел образования МКУ «ЦОД МОУ ПМР»
4.Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров			
4.1	Прогнозирование потребности в кадрах в разрезе конкретных образовательных организаций	сентябрь 2020	образовательные организации МКУ «ЦОД МОУ ПМР»
4.2	Прогнозирование адресных профессиональных программ повышения квалификации педагогических и руководящих работников (команд) школ с низкими результатами обучения	ноябрь 2020	образовательные организации МКУ «ЦОД МОУ ПМР»
4.3	Обеспечение прохождения педагогическими работниками образовательных организаций курсов повышения квалификации по подготовке учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	в течение года	образовательные организации
4.4	Разработка индивидуальных планов повышения квалификации учителей, учащиеся которых показывают низкие результаты обучения	в течение года	образовательные организации
4.5	Организация практических конференций, круглых столов и других форм внутри - и внешкольной методической работы педагогов (посещение и анализ уроков учителей-лидеров, мастер-классы, семинары) по вопросам обеспечения качества образования	в течение года	образовательные организации МКУ «ЦОД МОУ ПМР»

4.6	Распространение лучших практик повышения качества образования	в течение года	образовательные организации МКУ «ЦОД МОУ ПМР»
5.Создание системы адресной методической поддержки школ с низкими результатами обучения			
5.1	Прогнозирование адресных программ повышения качества деятельности школ, демонстрирующих низкие результаты обучения	в течение года	МКУ «ЦОД МОУ ПМР»
5.2	Разработка и обеспечение реализации индивидуальных карт профессионального развития и образовательных маршрутов, направленных на преодоление выявленных профессиональных затруднений педагогов	в течение года	образовательные организации МКУ «ЦОД МОУ ПМР»
5.3	Проведение методических семинаров для учителей-предметников по проблемным темам, выявленным в ходе предметно-содержательного анализа результатов независимой оценки качества образования (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ)	в течение года	образовательные организации МКУ «ЦОД МОУ ПМР»
5.4	Организация деятельности методических объединений учителей-предметников муниципального и школьного уровня, направленной на совершенствование профессионального мастерства педагогов	в течение года	МКУ «ЦОД МОУ ПМР»
Методическое сопровождение школ с признаками необъективных результатов			
1.	Изучение результатов мониторингов объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников федерального и регионального уровней, проведенных в предшествующем периоде (за 1-3 года).	июнь-август	Балесный О.В. Третьякова Т.В. Шичкина Н.В
2.	Выявление и анализ причин необъективности ОП и (или) их результатов по каждой ОО, включенной в списки.	сентябрь	Балесный О.В. Третьякова Т.В. Шичкина Н.В. Руководители ОО
3.	Выявление и анализ условий, способствующих необъективности ОП в конкретной ОО (как субъективного, так и объективного характера).	сентябрь	Балесный О.В. Третьякова Т.В. Шичкина Н.В. Руководители ОО
4.	Проведение анализа результатов диагностики профессиональных затруднений учителей и мониторинга потребности повышения квалификации педагогических кадров ОО.	октябрь	Шичкина Н.В. Руководители ОО
5.	Формирование заявки на организацию проведения курсов повышения квалификации	октябрь	Шичкина Н.В.

	для административных команд ОО, в т.ч. по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования, обеспечения объективности оценивания.		
6.	Направление на курсы повышения квалификации руководителей и учителей ОО по вопросам оценивания результатов ВПР и иных ОП.	согласно графику	Шичкина Н.В.
7.	Формирование плана организации проведения семинаров (совещаний) для административных команд ОО, в т.ч. по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования.	сентябрь октябрь	Шичкина Н.В.
8.	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов ОП на совещаниях с руководителями ОО.	по плану совещаний	Шичкина Н.В.
9.	Обеспечение участия руководящих и педагогических работников в вебинарах и семинарах по организации подготовки к проведению ОП и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов.	постоянно	Шичкина Н.В. Руководители ОО
10.	Обеспечение участия учителей - экспертов в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников ОП.	в соответствии с графиком проведения ОП	Третьякова Т.В. Руководители ОО
11.	Трансляция передового опыта работы педагогов по использованию современных технологий и механизмов оценивания, повышающих объективность и достоверность результатов.	по мере формирования	Шичкина Н.В. Руководители ОО
12.	Совершенствование единых требований оценивания устных и письменных ответов обучающихся.	постоянно	Третьякова Т.В. Руководители ОО
13.	Анализ и корректировка планов работы муниципальных и школьных методических объединений. Помощь методическим объединениям в выборе эффективных форм работы по изучению системы оценивания результатов ОП.	по мере необходимости	Шичкина Н.В. Руководители ОО
14.	Организация тренингов по освоению норм критериального оценивания при проведении проверок работ участников ОП экспертами муниципальных комиссий, в т.ч. при проведении муниципальных диагностических работ.	постоянно при подготовке к проведению ОП	Шичкина Н.В. Третьякова Т.В. Руководители ОО
15.	Проведение обучения специалистов ОО,	октябрь	Шичкина Н.В.

	ответственных за организацию и технологию проведения конкретной ОП.		
16.	Организация контроля за эффективностью осуществления внутришкольного обучения и самообразования учителей в ОО.	согласно графику	Шичкина Н.В.
Организация деятельности районных методических объединений учителей-предметников			
Задачи:			
- учебно-методическая поддержка и повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих кадров образовательных учреждений.			
1.	Утвердить структуру методической работы в районе на 2020– 2021 учебный год.	август 2020	Шичкина Н.В.
2.	Подготовка нормативной базы (приказы, положение)	сентябрь 2020	Шичкина Н.В.
4.	Организация работы районных предметных м/о в рамках августовской конференции педагогических работников.	август 2020	Шичкина Н.В.
3.	Утверждение планов работы районных методических объединений на 2020-2021 учебный год.	сентябрь 2020	Шичкина Н.В.
5.	Оказание помощи в планировании и организации работы районных предметных м/о.	в течение года	Шичкина Н.В.
6.	Заседания районных предметных м/о (по планам м/о).	в течение года	Шичкина Н.В.
7.	<p>Заседание методического совета:</p> <p><u>1-е заседание</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Обсуждение и утверждение плана работы на год. Подготовка к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. <p><u>2-е заседание</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Подготовка к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. Разработка и утверждение инструментария по оценке эффективности муниципального проекта «Повышения качества образования школ с низкими образовательными результатами» <p><u>3-е заседание</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Подготовка к процедуре прохождения государственной итоговой аттестации школьников. 	<p>сентябрь 2020</p> <p>октябрь 2020</p> <p>март 2021</p>	Шичкина Н.В., руководители районных м/о учителей-предметников

	<p>2. Об апробации карт оценки измерительных и оценочных средств для проведения оценки качества образования и результатов реализации программ, направленных на улучшение результатов обучения</p> <p>3. Круглый стол «Повышение качества образования через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения»</p> <p><u>4-е заседание</u></p> <p>1. Анализ работы районных м/о учителей-предметников.</p> <p>2. Перспективы на новый учебный год.</p>	июнь 2021	
Проведение районных мероприятий			
1.	Практический семинар учителей русского языка и литературы на базе МБОУ «ПСОШ №1 ПМР», отд.1	февраль 2021	Коваленко А.В., заместитель директора по УВР МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
2.	Практический семинар учителей математики на базе МБОУ «ПСОШ №1 ПМР», отд.1	март 2021	Коваленко А.В., заместитель директора по УВР МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
3.	Круглый стол по теме «Роль краеведения в преподавании уроков географии» (Иванкевич О.Ю.)	февраль 2021	Вяткина Ф.Ф., методист МБОУ «ПСОШ №1 ПМР»
4.	Круглый стол по теме «Влияние ИКТ на повышение учебной и творческой мотивации учащихся на уроках технологии» (Громова М.П.)	март 2021	Вяткина Ф.Ф., методист МБОУ «ПСОШ №1 ПМР»
5.	Практический семинар «Преподавание русского родного языка и родной литературы в условиях реализации ФГОС» на базе филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМР» в с.Богуславка	апрель 2021	Стукан И.И., заместитель директора по УВР филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка
6.	Практический семинар учителей начальных классов «Эффективные методы обучения» на базе МБОУ «Сергеевская СОШ ПМР»	март 2021	Валентова Л.М., заместитель директора по УВР МБОУ

			«Сергеевская СОШ ПМР»
7.	Практический семинар учителей истории и географии «Эффективные методы обучения» на базе МБОУ «Сергеевская СОШ ПМР»	февраль 2021	Валентова Л.М., заместитель директора по УВР МБОУ «Сергеевская СОШ ПМР»
8.	Практический семинар учителей «Применение методов и приемов развития познавательной мотивации на уроках» на базе МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМР»	март 2021	Бисик Е.П., заместитель директора по УВР МБОУ «Барано- Оренбургская СОШ ПМР»
Месячник по подготовке к проведению Всероссийских проверочных работ (ноябрь-декабрь 2020)			
9.	Практическое занятие «Трудные задания ВПР по биологии»	13.11.2020	Троян Н.В.
10.	Практическое занятие «Выполнение трудных заданий ЕГЭ про исторических деятелей»	13.11.2020	Уржумцева М.М.
11.	Проблемный семинар «Как проконтролировать, готовы ли ваши ученики к ВПР (начальные классы)»	15.11.2020	Дмитриенко Т.Е.
12.	Практическое занятие «Трудные задания ВПР по математике»	20.11.2020	Бухарина Л.С.
13.	Проблемный семинар «Особенности подготовки к ВПР на уроках русского языка»	21.11.2020	Байдракова А.Н.
14.	Методический семинар для учителей физики по теме «Система подготовки к ВПР по физике»	27.11.2020	Топольская Г.Н.
15.	Проблемный семинар «Трудные задания ВПР по географии»	27.11.2020	Любарец А.Г.
16.	Проблемный семинар «Качественное выполнение ВПР по обществознанию (выполнение заданий по высказывания по графическим изображениям)»	29.11.2020	Уржумцева М.М.
17.	Практическое занятие «ВПР по английскому языку: проблемы и решения»	03.12.2020	Широкова Ю.В.
18.	Семинар-практикум для учителей химии по теме «Подготовка к ВПР: формирование умений анализировать строение и химические свойства органических и неорганических веществ»	05.12.2020	Троян Н.В.
Работа над единой методической темой образовательных организаций <i>«Повышение качества образования через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения»</i>			

1.	<p>Корректировка планов работы по методической теме школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ МБОУ «ПСОШ №1» - «Формирование основ смыслового чтения в рамках реализации ФГОС ОО» ✓ МБОУ «ПСОШ №1», отд. 1 – «Мобильный класс образовательная среда: новые техники и инструменты педагога» ✓ МБОУ «Жариковская СОШ» - «Проектная методика как форма активизации учебной и внеклассной деятельности» ✓ филиал МБОУ «Жариковская СОШ ПМР» в с.Богуславка – «Применение ОТСМ-ТРИЗ и инструментов в общем образовании как средство повышения качества образования» ✓ МБОУ «Сергеевская СОШ» - «Проблемное обучение как средство активизации учебной деятельности и повышения качества образования» ✓ МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ» - «Повышение учебной мотивации школьников как средство повышения эффективности познавательного процесса в условиях ФГОС ОО» ✓ МБОУ «ПСОШ №2» - «Смысловое чтение как ресурс повышения качества образовательных результатов обучающихся» 	сентябрь-октябрь 2020	Шичкина Н.В., зам.директоров по УВР руководители координационных групп
2.	Оказание методической помощи в организации работы по освоению инновационных технологий обучения	в течение года	Шичкина Н.В.
Работа педагогов по темам самообразования. Выявление, изучение, обобщение и распространение опыта педагогов.			
4.	Сбор информации о темах самообразования педагогов. Анализ.	сентябрь 2020	Шичкина Н.В.
5.	Сбор и накопление материалов из опыта работы педагогов по темам самообразования.	в течение года	Шичкина Н.В.
6.	Контроль за работой педагогов по темам самообразования.	в течение года	Шичкина Н.В.
7.	Подготовка списка для обобщения опыта по заявкам образовательных учреждений	сентябрь 2020	Шичкина Н.В.

8.	Изучить и обобщить опыт работы:	в течение года	
Организация и проведение конференций, конкурсов, педагогического мастерства			
1.	Районная конференция педагогических работников «Национальный проект «Образование»: от стратегических целей и задач к новому качеству образования».	26 августа 2020	Шичкина Н.В.
2.	Организация работы районных методических объединений по теме «Методические аспекты управления качеством образования в образовательной организации» в рамках августовского районной конференции педагогических работников	27 августа 2020	Шичкина Н.В., руководители м/о учителей- предметников
3.	Торжественное собрание, посвященное Дню учителя.	5 октября 2020	Шичкина Н.В., работники культуры
4.	Районный конкурс «Лучший педагог Пограничного муниципального округа»	май 2021	Шичкина Н.В.
Формирование профессионализма руководящих кадров			
<i>Педагогический клуб заместителей директоров по учебно-воспитательной работе</i>			
1.	1. Обсуждение и утверждение плана работы учебно-методического отдела на 2020-2021 уч.год. 2. Подготовка к проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.	сентябрь 2020	Шичкина Н.В.
2.	Методический семинар «Как по-новому провести текущий контроль», «План контроля качества рабочих программ»	октябрь 2020	Шичкина Н.В.
3.	Педагогический совет «ВПр -2021. Как по-новому подготовить, провести, отчитаться об итогах»	декабрь 2021	Шичкина Н.В. Вяткина Ф.Ф.
4.	Педагогический совет «Планирование деятельности школьников на уроках в соответствии с педагогическими технологиями»	январь 2021	Шичкина Н.В. Стукан И.И.
5.	Методический семинар «Новая модель аттестации педагогических работников»	март 2021	Шичкина Н.В. Артамонова Н.В.
6.	Проблемный семинар «Как оценить, насколько ученики вашей школы готовы к ГИА»	апрель 2021	Шичкина Н.В. Бисик Е.П.
7.	Анализ работы за 2020-2021 учебный год. Перспективы работы на новый учебный год.	июнь 2021	Шичкина Н.В.
Организация работы по аттестации педагогических кадров			
1.	Создание банка данных: - руководящих работников;	сентябрь- октябрь	Стрижекозина Ю.В.

	- педагогических работников, аттестующихся на первую и высшую квалификационную категорию; - педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности;	2020	
2.	Организация изучения нормативных документов по аттестации педагогических кадров.	в течение года	Шичкина Н.В.
3.	Проведение индивидуальных консультаций для аттестуемых.	в течение года	Шичкина Н.В.
4.	Организация работы экспертных групп.	в течение года	Шичкина Н.В.
5.	Направление индивидуальных графиков проведения аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационную категорию в ОУ.	в течение года	Шичкина Н.В.
6.	Мониторинг выполнения ОУ плана повышения квалификации педагогов.	по итогам четверти	Шичкина Н.В. Косойкина И.Г.
Поощрение лучших учителей			
1.	Информирование об условиях участия учителей в ПНПО для получения денежного вознаграждения.	октябрь 2020	Шичкина Н.В.
2.	Информирование о подготовке наградных материалов отраслевых или государственных наград.	октябрь 2020	Шичкина Н.В.
3.	Формирование конкурсной документации.	в течение года	Шичкина Н.В.
4.	Оформление конкурсных документов ОУ, педагогами.	декабрь-март	руководители ОУ, конкурсанты, Шичкина Н.В.
5.	Консультации по оформлению конкурсных документов	ноябрь-март	Шичкина Н.В.
6.	Проведение экспертизы представленных конкурсных документов на лиц, представленных к отраслевым или государственным наградам.	февраль	Шичкина Н.В.
7.	Изучение, обобщение и распространение инновационного опыта учителей – победителей	в течение года	Шичкина Н.В.
8.	Оформление наградного материала на лиц, представленных к отраслевым или государственным наградам.	в течение года	Шичкина Н.В.
9.	Проведение экспертизы представленных конкурсных документов на ПНПО.	апрель 2021	Шичкина Н.В.
Работа с молодыми специалистами			
1.	Организация стажерской практики для молодых специалистов.	в течение года	Шичкина Н.В.
2.	Посещение уроков с целью оказания методической помощи.	в течение года	администрация ОУ, наставники,

			руководители РМО
3.	Защита стажерской практики.	май 2021	Шичкина Н.В., руководители ОУ, руководители РМО.
Работа с одаренными детьми			
1.	Работа творческой группы по вопросам одаренности школьников.	в течение года	Шичкина Н.В.
2.	Участие педагогов в краевых семинарах.	в течение года	Шичкина Н.В.
3.	Всероссийские олимпиады школьников	сентябрь 2020 – январь 2021	Шичкина Н.В., руководители РМО
4.	Районные олимпиады учащихся начальной школы и 5-7 классов.	ноябрь 2020	Шичкина Н.В., руководители РМО
5.	Смотр-конкурс на английском языке «Talent show»	февраль 2021	руководитель районного м/о учителей английского языка
6.	Муниципальный конкурс «Ученик года»	март-апрель 2021	Шичкина Н.В.
7.	Конкурс исследовательских работ «Грани науки»	март-апрель 2021	Шичкина Н.В.
8.	Муниципальный этап конкурса юных чтецов «Живая классика»	март 2021	Шичкина Н.В.
9.	Муниципальный этап конкурса Решение социальных кейсов	март 2021	Шичкина Н.В.
10	Информирование о районных, краевых, российских конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Шичкина Н.В.
11	Составление базы данных победителей различных конкурсов, олимпиад.	в течение года	Шичкина Н.В., зам. директоров по ВР
2.	<i>Информационно-аналитическая деятельность</i>		
1.	Нормативное обеспечение методической работы.	в течение года	Шичкина Н.В.
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических и руководящих работников.	май-июнь	Шичкина Н.В.
3.	Информирование педагогических работников об изменениях в нормативно-правовых документах и программно-методическом обеспечении по вопросам образовательной деятельности.	в течение года	Шичкина Н.В.
4.	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательных учреждений, итогов олимпиад,	в течение года	Шичкина Н.В.

	конкурсов, диагностических работ.		
5.	Анализ методической работы образовательных организаций.	июнь	Шичкина Н.В., зам. директоров по УВР
3.	<i>Консультационная деятельность</i>		
1.	Консультирование педагогов, руководителей и заместителей директоров по различным вопросам.	в течение года	Шичкина Н.В.
2.	Индивидуальные и групповые консультации, анализ посещенных уроков, внеклассных мероприятий.	в течение года	Шичкина Н.В.
3.	Консультирование по участию в районных конкурсах.	в течение года	Шичкина Н.В.
4.	<i>Научно-методическая деятельность</i>		
1.	Участие в разработке программ и проектов перспективной деятельности, создание информационных писем, методических рекомендаций по вопросам учебно-воспитательной деятельности.	в течение года	Шичкина Н.В.