



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОГРАНИЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2021

п. Пограничный

№ 875

**Об утверждении «Дорожной карты» по организации научно-методического
сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в
Пограничном муниципальном округе**

Руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.02.2021 года № Р-33 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», Уставом Пограничного муниципального округа, с целью формирования и обеспечения функционирования единой региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Администрация Пограничного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Дорожную карту» по организации научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в Пограничном муниципальном округе (Приложение 1).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации и Думы Пограничного муниципального округа.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на советника главы Администрации Пограничного муниципального округа по социальной политике В.А. Шарову.

Глава Администрации
муниципального округа

О.А. Александров

**«Дорожная карта»
по организации научно-методического сопровождения педагогических работников
и управленческих кадров в Пограничном муниципальном округе**

Пояснительная записка

«Дорожная карта» разработана на основании распоряжения Министерства Просвещения РФ от 4 февраля 2021 года №Р-33 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» и в соответствии с информационным письмом «Дорожные карты муниципальных методических служб Приморского края по организации научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров на муниципальном уровне».

Срок реализации «дорожной карты» 2021-2024 годы.

Ответственные за реализацию «дорожной карты»:

- отдел образования Администрации Пограничного муниципального округа;
- учебно-методический отдел МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций Пограничного муниципального округа»;

- образовательные организации Пограничного муниципального округа;

Цель дорожной карты – обеспечение реализации задач регионального проекта «Современная школа», повышение качества организации научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров на муниципальном уровне посредством обновления к 2024 году содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, в том числе за счет обновления материально-технической базы школ, расположенных в сельской местности, а так же обеспечение повышения уровня переподготовки педагогических кадров в форматах непрерывного образования и самообразования, внедрения целевой модели наставничества и различных форм сопровождения для развития кадрового потенциала и профессионального мастерства педагогических работников, выявление и распространение эффективных педагогических практик в районе.

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Период (срок реализации)	Организаторы
1. Научно-методическое сопровождение центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – Центр «Точка роста»)				
2.				
3.	Круглый стол для руководителей Центров «Точка роста» по теме «Организация работы Центров «Точка роста»	Обмен опытом, выявление затруднений при организации работы Центров «Точка роста»	октябрь 2021	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
4.	Тематические вебинары, семинары для работников Центров «Точка роста»	Формирование организационно-методического ресурса через развитие сетевого взаимодействия между Министерством образования, ПК ИРО, ИРО других регионов, МОУО	в течение 2021-2022 учебного года	МКУ «ЦОД МОО ПМО»

5.	Ежеквартальный мониторинг выполнения показателей создания и функционирования Центров «Точка роста»	Отчет о выполнении показателей региональному оператору	ежеквартально	Специалисты отдела образования Администрации ПМО, МКУ «ЦОД МОО ПМО»
6.	Ученическая конференция «Первый опыт работы с оборудованием «Точка роста»	Трансляция опыта	февраль 2022	МКУ «ЦОД МОО ПМО» МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
7.	Региональный проблемно-тематический семинар «Точка роста» - точка опоры в реализации обновленного содержания предметов естественно-научной направленности»	Повышение компетентности педагогов школ по вопросам естественно-научной направленностей, а также практической отработки учебного материала по предметам «Химия», «Физика»	март 2022	ГАОУ ДПО ПК ИРО МКУ «ЦОД МОО ПМО» МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
8.	Муниципальный практико-ориентированный семинар «Организация естественнонаучного образования с использованием цифровых образовательных ресурсов»	Повышение профессионального мастерства педагогов школ	апрель 2022	МКУ «ЦОД МОО ПМО» МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
9.	Создание банка лучших практик организации образования детей на базе Центров «Точка роста»	Пополнение банка методических практико-ориентированных материалов	в течение 2021-2022 учебного года	Специалисты МКУ «ЦОД МОО ПМО»
10.	Августовская конференция педагогических работников	Трансляция опыта в педагогическом сообществе	август 2022	МКУ «ЦОД МОО ПМО»

2. Научно-методическое сопровождение реализации Целевой модели наставничества

1.	Организация участия педагогов Пограничного муниципального округа в краевом Фестивале наставничества	Популяризация лучших практик наставничества	октябрь 2021	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
2.	Контроль за реализацией мероприятий по внедрению целевой модели	Реализация мероприятий по внедрению целевой модели	2020-2024 годы	МКУ «ЦОД МОО ПМО»

	наставничества в муниципальных образовательных организациях ПМО	наставничества в муниципальных образовательных организациях ПМО		
3.	Формирование баз данных программ наставничества и лучших практик	Базы данных программ наставничества и лучших практик;	в течение 2021-2022 учебного года	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
4.	Осуществление учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	Учет обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	октябрь 2021	Кураторы ОО, МКУ «ЦОД МОО ПМО»
5.	Формирование реестра наставников и наставляемых образовательных организаций Пограничного муниципального округа	Реестр наставников и наставляемых	в течение 2021-2022 учебного года	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
6.	Семинар «Информационно-методическое сопровождение работы педагога-наставника»	Знакомство с актуальными документами, регламентирующими реализацию целевой модели наставничества	ноябрь 2021	Кураторы ОО, МКУ «ЦОД МОО ПМО»
7.	Распространение и внедрение лучших наставнических практик различных форм для обучающихся, педагогов и молодых специалистов Пограничного муниципального округа	Трансляция и внедрение успешных практик для обучающихся, педагогов и молодых специалистов	в течение 2021-2022 учебного года	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
8.	Мониторинг достижения целевых показателей внедрения Целевой модели наставничества в образовательных организациях ПМО	Анализ и оценка достигнутых целевых показателей	не позднее 1 декабря 2021	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
9.	Организация и проведение конференции по актуальным вопросам в области наставничества	Обеспечение фасилитации переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов	апрель 2022	МКУ «ЦОД МОО ПМО»

		компетенций в реальную педагогическую практику		
3. Научно-методическое сопровождение муниципальных и региональных этапов профессиональных конкурсов				
1.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Прогулка в детском саду»	Выявление и диссеминация педагогического опыта по организации и проведению занятий в условиях реализации ФГОС ДО	сентябрь-октябрь 2021	Специалисты отдела образования Администрации ПМО
2.	Организация и проведение муниципального конкурса «Лучшая методическая разработка по ФГОС»	Выявление талантливых педагогов, трансляция их опыта работы на муниципальном уровне, поддержка и пропаганда эффективных педагогических технологий в организации образовательной деятельности, направленных на рост профессионального мастерства педагогических работников	октябрь 2021-март 2022	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
3.	Муниципальный конкурс открытых уроков «Мой лучший урок»	Выявление талантливых педагогов, трансляция их опыта работы на муниципальном уровне, поддержка и пропаганда эффективных педагогических технологий в организации образовательной деятельности, направленных на рост профессионального мастерства педагогических работников	октябрь 2021-апрель 2022	МКУ «ЦОД МОО ПМО»

4.	Организация и проведение муниципального профессионального конкурса «Педагог года»	Формирование в обществе социальной и гражданской значимости профессии педагога как носителя нравственных ценностей и общественных установок; стимулирование профессионального педагогического творчества	январь – март 2022	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
5.	Организация и проведение конкурсного отбора на звание «Лучший педагог Пограничного муниципального округа»	Выявление талантливых педагогов	май 2022	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
6.	Методическое сопровождение участников профессиональных конкурсов	Оказание методической помощи в подготовке к профессиональным конкурсам	в течение всего периода	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
7.	Создание условий для участия педагогов в различных конкурсах профессионального мастерства	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	в течение всего периода	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
<i>4. Научно-методическое сопровождение управленческих команд образовательных организаций Пограничного муниципального округа</i>				
1.	Мониторинг профессиональных потребностей и дефицитов управленческих команд образовательных организаций	Выявление профессиональных потребностей и дефицитов управленческих команд образовательных организаций	в течение года	МКУ «ЦОД МОО ПМО»

2.	Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации руководителей ОО на основе выявленных профессиональных дефицитов	Адресное повышение квалификации руководителей ОО	в течение года	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
3.	Проведение выездных методических дней	Оказание адресной методической, консультативной помощи руководителям и педагогам образовательных организаций	по отдельному графику	Специалисты отдела образования Администрации ПМО МКУ «ЦОД МОО ПМО»
4.	Проведение муниципального круглого стола «Механизмы управления качеством образования: анализ эффективности решений по обеспечению объективности процедур оценки качества образования»	Проведен круглый стол по вопросам эффективности решений по обеспечению объективности процедур оценки качества образования	сентябрь 2021	Специалисты отдела образования Администрации ПМО МКУ «ЦОД МОО ПМО»
5.	Семинар-совещание с руководителями ОО по результатам реализации «дорожных карт» школьных программ по улучшению образовательных результатов	Подготовлены отчеты по результатам реализации «дорожных карт» школ с низкими образовательными результатами	октябрь 2021	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
6.	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями общеобразовательных организаций «Управление качеством образовательных результатов в ОО»	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования	по отдельному графику	Специалисты отдела образования Администрации ПМО МКУ «ЦОД МОО ПМО»

7.	Семинар для администрации школ по учебно-методической работе «Учебные планы школ: актуальные требования и подходы к разработке»	Выявление затруднений при составлении учебного плана	июнь 2022	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
8.	Проведение индивидуальных консультаций с администрацией школ по разработке учебных планов на 2022-2023 учебный год	Оказание адресной методической, консультативной помощи администрации школ	май-август 2022	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
9.	Поиск и внедрение новых эффективных форм организации методической поддержки педагогических и административных работников ОО	Использование новых эффективных форм организации методической поддержки педагогических и административных работников ОО	весь период	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
10.	Создание банка данных резерва управленческих кадров	Банк данных резерва управленческих данных	весь период	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
11.	Организация обучения педагогических работников, зачисленных в резерв управленческих кадров	Организация обучения педагогических работников, зачисленных в резерв управленческих кадров	весь период	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
12.	Мониторинг состояния прохождения курсовой подготовки руководителей и педагогических работников ОО	База данных прохождения курсовой подготовки руководителей и педагогических работников ОО	весь период	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
13.	Августовская конференция педагогических работников	Трансляция опыта в педагогическом сообществе	август 2022	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
5. Сопровождение деятельности по выявлению и распространению лучших педагогических практик				
1.	Разработка локальных актов образовательной организации о выявлении и распространении лучших педагогических практик	Локальные акты образовательной организации о выявлении и распространении лучших педагогических практик	сентябрь-октябрь 2021	МКУ «ЦОД МОО ПМО» Руководители ОО

2.	Организация методической работы в режиме функционирования	Формирование у педагогов и управленческих команд компетентностей в реализации программы и создании в образовательной организации необходимых для этого организационно-педагогических условий	весь период	МКУ «ЦОД МОО ПМО» Руководители ОО
3.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников через реализацию программы распространения педагогических практик	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников через реализацию программы распространения педагогических практик	весь период	МКУ «ЦОД МОО ПМО» Руководители ОО
4.	Мониторинг успешности реализации программы по распространению лучших педагогических практик	Мониторинг успешности реализации программы по распространению лучших педагогических практик	весь период	МКУ «ЦОД МОО ПМО» Руководители ОО
5.	Создание муниципального банка лучших управленческих практик по обеспечению и развитию педагогических кадров	Создание муниципального банка лучших управленческих практик по обеспечению и развитию педагогических кадров	весь период	МКУ «ЦОД МОО ПМО» Руководители ОО
6.	Публикации лучших педагогических практик в социальных сетях, на сайте МКУ УО, периодических научных журналах	Распространение лучших педагогических и управленческих практик	весь период	МКУ «ЦОД МОО ПМО» Руководители ОО
6. Мероприятия по контролю достижения минимальных показателей деятельности методической службы				
1.	Разработка муниципальных показателей системы методической работы	Муниципальные показатели системы методической работы	сентябрь-октябрь 2021	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
2.	Определить формы, методы, приемы и	Формы, методы, приемы и	ноябрь-декабрь	МКУ «ЦОД МОО ПМО»

	средства, которые будут использоваться в процессе контроля	средства, которые будут использоваться в процессе контроля	2021	
3.	Осуществление мониторинга показателей системы методической работы в соответствии с показателями	Мониторинг показателей системы методической работы в соответствии с показателями	ежегодно (июнь-июль)	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
4.	Проведение анализа результатов мониторинга показателей системы методической работы в соответствии с показателями в ОО	Проведен анализ результатов мониторинга показателей системы методической работы в соответствии с показателями в ОО	Ежегодно (сентябрь-октябрь)	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
5.	Подготовка адресных рекомендаций принятия управленческих решений по результатам анализа системы методической работы в ОО	Подготовлены адресные рекомендации принятия управленческих решений по результатам анализа системы методической работы в ОО	ежегодно (при необходимости)	МКУ «ЦОД МОО ПМО»
6.	Проведение мероприятий с различными категориями специалистов системы образования: руководителями ОО, руководителями районных методических объединений и школьных методических объединений, профессиональных сообществ, педагогами) по организации методической работы	План мероприятий с различными категориями специалистов системы образования: руководителями ОО, руководителями окружных методических объединений и школьных методических объединений, профессиональных сообществ, педагогами) по организации методической работы	в течение года	МКУ «ЦОД МОО ПМО»

Соглашение о сотрудничестве

«15» сентября 2021 г.

г. Владивосток

Министерство образования Приморского края в лице заместителя председателя Правительства Приморского края - министра образования Приморского края Бондаренко Натальи Валерьевны, действующей на основании Положения о Министерстве образования Приморского края, Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Приморский краевой институт развития образования (далее – ГАУ ДПО ПК ИРО) в лице исполняющего обязанности ректора ГАУ ДПО ПК ИРО Яглинского Вячеслава Борисовича, действующего на основании Устава ГАУ ДПО ПК ИРО и приказа Министерства образования Приморского края № 28 – рл от 16.06.2021 г., Отдел образования Администрации Пограничного муниципального округа, в лице начальника отдела образования Администрации Пограничного муниципального округа Панковой Натальи Григорьевны, действующего на основании Положения об отделе образования администрации Пограничного муниципального округа, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является организация взаимодействия Сторон в целях создания и функционирования региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и осуществление мониторинга показателей эффективности функционирования региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в части мероприятий, реализуемых на территории муниципального образования.

II. Основные направления сотрудничества сторон

2.1 Выстраивание единой региональной системы профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров, а также тьюторское сопровождение их индивидуальных образовательных маршрутов, построенных на основе диагностики профессиональных дефицитов, выявленных на базе Центра непрерывного повышения профессионального мастерства на территории Приморского края (далее – ЦНППМ);

2.2 Обеспечение повышения квалификации педагогов Приморского края посредством дополнительных профессиональных программ педагогического образования, реализуемых Академией Минпросвещения России, а также программ повышения квалификации педагогических работников и

управленческих кадров, направленных на устранение выявленных профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

2.3 Развитие сетевого взаимодействия между субъектами научно-методической деятельности для создания единой информационно-методической среды, способствующей профессиональному росту педагогических работников и управленческих кадров, разработки, апробации и внедрения инновационных моделей повышения квалификации на основе объединения и совместного использования ресурсов;

2.4 Разработка и реализация различных форм поддержки и сопровождения учителей;

2.5 Создание единой системы выявления, обобщения, продвижения и внедрения подтвердивших эффективность педагогических и управленческих практик;

2.6 Разработка, апробация и внедрение инновационных форм методической работы, деятельности профессиональных сообществ, ассоциаций и методических объединений в региональной сфере образования, направленных на освоение современных профессиональных компетенций.

III. Обязанности Сторон

3.1 Министерство образования Приморского края.

- обеспечивает условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование»;

- осуществляет мониторинг достижения значений показателей регионального проекта «Современная школа» в Приморском крае в части, касающейся показателя и результатов ЦНППМ, в том числе по Пограничному муниципальному округу, а также мониторинг организации деятельности в соответствии с Положением о создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Приморского края (приказ Министерства образования Приморского края от 21.07.2021 г. №23а-1040 «О создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Приморского края»).

3.2 ГАУ ДПО Приморский краевой институт развития образования

- обеспечивает разработку ДПП в соответствии с запросом, сформулированным на основе выявленных ЦНППМ у педагогических работников дефицитов;

- обеспечивает организационные условия участия педагогов Приморского края в дополнительных профессиональных программах педагогического

образования, реализуемых Академией Минпросвещения России;

- организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников;
- обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в региональную систему научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;
- выполняет иные задачи и функции, возложенные учредителем.

Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГАУ ДПО ПК ИРО

- обеспечивает комплексное взаимодействие с Федеральным оператором;
- обеспечивает ведение реестра работников муниципальных методических служб;
- обеспечивает обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках настоящего соглашения;
- обеспечивает формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников, сформированных на основе выявленных дефицитов профессиональных компетенций, в том числе с применением сетевых форм реализации программ;
- разрабатывает различные формы поддержки и сопровождения учителей;
- обеспечивает тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом новейших программ ДПО (в том числе из федерального реестра);
- организует адресную методическую поддержку / консультирование / сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;
- обеспечивает проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;
- осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.3 Управление образования администрации муниципального района:

- обеспечивает создание и функционирование муниципальной методической службы муниципального района (далее – ММС), которая, в свою очередь:

- обеспечивает разработку и утверждение муниципального плана мероприятий (дорожной карты), направленного на достижение показателей эффективности функционирования региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров; в том числе, в части, касающейся показателей и результатов деятельности ЦНППМ соответствии с Положением о создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Приморского края (приказ Министерства образования Приморского края от 21.07.2021 г. №23а-1040 «О создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Приморского края»);

- обеспечивает создание условий для обучения работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) на базе ЦНППМ в рамках настоящего Соглашения;

- обеспечивает фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику во взаимодействии с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»);

- предоставляет в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

- обеспечивает достоверность, актуальность и полноту сведений для формирования отчетности и иной информации, в части, касающейся показателя и результатов ЦНППМ;

- обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

- координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций;

- обеспечивает размещение материалов о проведении муниципальных мероприятий в рамках функционирования региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Приморского края в средствах массовой информации, в том числе на интернет ресурсах (не менее двух публикаций в месяц).

IV. Ответственность сторон

4.1 Стороны обязуются добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Соглашению, а также нести ответственность за неисполнение настоящего соглашения и, заключенных для его реализации, дополнительных договоров и соглашений.

V. Порядок взаиморасчетов сторон

5.1 Настоящее соглашение не возлагает на подписавшие его стороны никаких финансовых обязательств. Все вопросы, связанные с финансированием той или иной деятельности, решаются отдельно, в соответствии с договорами, заключенными между собой Сторонами данного соглашения в рамках достижения цели данного соглашения.

VI. Разрешение споров

6.1 Споры и разногласия по настоящему соглашению решаются Сторонами путем переговоров, взаимных консультаций и иных средств досудебного урегулирования споров.

VII. Срок действия Соглашения

7.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31.12.2024 года.

VIII. Заключительные положения

8.1 Изменения и дополнения настоящего Соглашения осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в письменной форме.

8.2 Настоящее соглашение представлено в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из сторон.

IX. Подписи сторон

Заместитель председателя
Правительства Приморского
края - министр образования
Приморского края

Исполняющий обязанности
ректора ГАУ ДПО ПК ИРО

Начальник отдела
образования Администрации
Пограничного
муниципального округа



Бондаренко Н.В.
М.П.
«15» _____ 2021 г



Лазитский В.Б.
М.П.
«15» _____ 2021 г



Панкова Н.И.
М.П.
«15» сентября 2021 г