



УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального казенного учреждения «Центр финансового, бюджетного и экономического обслуживания Пограничного Муниципального округа»  
Варламова О. А.

*Олец*  
«24» декабря 2025 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1  
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов**

муниципального бюджетного учреждения  
«Библиотечная система Пограничного муниципального округа»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения): «Деятельность библиотек и архивов»

Вид муниципального учреждения: Бюджетное учреждение

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел I**

- Наименование муниципальной услуги – **«Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки».**
- Категории потребителей муниципальной услуги – Физические лица

Код по базовому общероссийскому перечню или региональному перечню

ББ71

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое отклонение от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным	
			наименование показателя	наименование единицы измерения	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в %	В абсолютной величине
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
910100O.9 9.0.ББ71A A00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	1,48 %	1,46 %	1,44 %	10 %	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальны й номер реестровой записи	Показатель, характеризу- ющий содержание муниципальн ой услуги	Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказания муниципаль- ной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимое отклонение от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным	
			наименование показателя	единица единицы измерения	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год (очередно й финансов ый год)	2027 год (1-й год плановог о периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в %	В абсолютн ой величине
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9101000.99 .ББ71АА 00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	количество посещений	единица	136760	138760	140760	131,28	137,88	144,58	10 %	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявшій орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	МБУ «Межпоселенческая библиотека Пограничного муниципального района»	26.05.2016	37	Об утверждении Положения о порядке формирования и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.
Положение	МБУ «Межпоселенческая библиотека Пограничного муниципального района»	26.05.2016		О порядке формирования и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности МБУ «МБ Пограничного МР»
Приказ	МБУ «Межпоселенческая библиотека Пограничного муниципального района»	29.05.2017	20А	Об утверждении стоимости платных услуг, утвержденных Положением о порядке формирования и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.
Приложение №1 к Приказу	МБУ «Межпоселенческая библиотека Пограничного муниципального района»	29.05.2017	20А	Перечень платных услуг МБУ «МБ Пограничного МР»
Приказ	МБУ «Межпоселенческая библиотека Пограничного муниципального района»	15.04.2019	24	Об утверждении стоимости платных услуг, утвержденных Положением о порядке формирования и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.
Приложение №1 к Приказу	МБУ «Межпоселенческая библиотека Пограничного муниципального района»	15.04.2019	24	Перечень платных услуг МБУ «МБ Пограничного МР»
Распоряжение	Правительство РФ	07.10.2019	2315-р	Об утверждении перечня платных услуг, оказываемых государственными и муниципальными библиотеками, библиотеками Российской академии наук, других академий, научно-исследовательских институтов, образовательных организаций без применения контрольно-кассовой техники

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон РФ от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон РФ от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственной и муниципальной услуги»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Закон Приморского края № 63-КЗ «О библиотеках и библиотечном деле в Приморском крае»;
- Постановление Минтруда от 03.02.1997 № 6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»;
- Устав Пограничного муниципального округа;
- Устав муниципального бюджетного учреждения «Библиотечная система Пограничного муниципального округа»

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На информационном стенде библиотеки	<ul style="list-style-type: none"><li>- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;</li><li>- образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования к ним;</li><li>- перечень оснований для отказа или прекращения в предоставлении муниципальной услуги;</li><li>- порядок информирования о ходе предоставления услуги;</li><li>- порядок получения справок и консультаций;</li><li>- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;</li><li>- режим работы библиотеки;</li><li>- фамилии, имена, отчества и должности лиц, осуществляющих прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан;</li><li>- адрес официального сайта администрации Пограничного муниципального района в сети Интернет;</li><li>- номера телефонов, адреса электронной почты МБУ «БС Пограничного МО» и администрации Пограничного муниципального округа;</li></ul>	по мере изменения информации

<b>в рекламной продукции на бумажных носителях</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок информирования о ходе предоставления услуги;</li> <li>- порядок получения справок и консультаций;</li> <li>- фамилии, имена, отчества и должности лиц, осуществляющих прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан.</li> </ul>	<b>по мере изготовления печатной продукции</b>
<b>в печатных средствах информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг выполнения муниципальной услуги</li> </ul>	<b>ежеквартально</b>
<b>по телефону</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в виде устного ответа на конкретные вопросы</li> </ul>	<b>по мере поступления запроса</b>
<b>на Интернет-сайте МБУ «БС Пограничного МО»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в виде ответа через виртуальную справку</li> </ul>	<b>по мере поступления запроса</b>
<b>по электронной почте</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в виде ответа на конкретные вопросы</li> </ul>	<b>по мере поступления запроса</b>
<b>информационное письмо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в виде ответа на конкретные вопросы</li> </ul>	<b>по мере поступления запроса</b>

## Часть 2. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- Ликвидация учреждения;
- Реорганизация учреждения;
- Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению работы;
- Исключение работы из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: По мере необходимости.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Контроль в форме проверки отчетности	ежеквартально	Отдел по делам культуры, молодёжной и социальной политике Администрации Пограничного муниципального округа. Муниципальное казенное учреждение «Центр финансового, бюджетного и экономического обслуживания Пограничного муниципального округа»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: В срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального: По требованию органов, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания.

Директор



Д. С. Бакулина

Приложение № 2

к постановлению Администрации  
Пограничного муниципального района  
от 14.06.2018 № 320

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

за 20\_\_\_ год и плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов

от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Вид деятельности муниципального учреждения

(указывается вид деятельности муниципального учреждения  
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Периодичность :

(I квартал, полугодие, 9 месяцев, предварительный отчет за текущий год, отчет за текущий год)

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел 1**

- |  |   |      |
|--|---|------|
| 1. Наименование муниципальной услуги:  | Код по базовому общероссийскому перечню или региональному перечню | ББ71 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические и юридические лица.                                 |   |      |
| 3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги: |   |      |

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги							
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование единицы измерения	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное значение)	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги								
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Наименование единицы измерения	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное значение)	причина отклонения	Средний размер платы (цена, тариф)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Код по базовому  
общероссийскому  
перечню или  
региональному  
перечню

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы			Показатель качества работы							
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Наименование единицы измерения	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы			Показатель объема работы								Средний размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Наименование единицы измерения	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор

Бакулина Д. С.



**Расчет субсидии**

на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов **на 23.12.2025 г.**

**Главный распорядитель:** муниципальное казенное учреждение «Центр финансового, бюджетного и экономического обслуживания Пограничного муниципального округа»

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Нормативные затраты на оказание единицы услуги на 2025 г. в рублях	Количество услуг (муниципальное задание)				Нормативные затраты на выполнение услуг, в рублях	Нормативные затраты на иные цели, в рублях	Средства планируемые к поступлению от платных услуг, тыс.руб.	Объем финансового обеспечения, тыс.рублей
		Ед.	2025 отчет	2026 план	+/-				
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек						<b>17953989,00</b>	<b>918052,19</b>	<b>277146,00</b>	<b>19149187,19</b>
1 Количество посещений	131,28	чел.	<b>134760</b>	<b>136760</b>	<b>2000</b>	17953989,00			
<b>итого</b>	<b>131,28</b>	чел.	<b>134760</b>	<b>136760</b>	<b>2000</b>	<b>17953989,00</b>			
Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Нормативные затраты на оказание единицы услуги на 2026 г. в рублях	Количество услуг (муниципальное задание)				Нормативные затраты на выполнение услуг, в рублях	Нормативные затраты на иные цели, в рублях	Средства планируемые к поступлению от платных услуг, тыс.руб.	Объем финансового обеспечения, тыс.рублей
		Ед.	2025 отчет	2027 план	+/-				
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек						<b>19132734,00</b>	<b>178450,06</b>	<b>277146,00</b>	<b>19588330,06</b>
1 Количество посещений	137,88	чел.	<b>134760</b>	<b>138760</b>	<b>4000</b>	19132734,00			
<b>итого</b>	<b>137,88</b>	чел.	<b>134760</b>	<b>138760</b>	<b>4000</b>	<b>19132734,00</b>			
Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Нормативные затраты на оказание единицы услуги на 2028 г. в рублях	Количество услуг (муниципальное задание)				Нормативные затраты на выполнение услуг, в рублях	Нормативные затраты на иные цели, в рублях	Средства планируемые к поступлению от платных услуг, тыс.руб.	Объем финансового обеспечения, тыс.рублей
		Ед.	2025 отчет	2028 план	+/-				
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек						<b>20351541,00</b>	<b>178450,06</b>	<b>277146,00</b>	<b>20807137,06</b>
1 Количество посещений	144,58	чел.	<b>134760</b>	<b>140760</b>	<b>6000</b>	20351541,00			
<b>итого</b>	<b>144,58</b>	чел.	<b>134760</b>	<b>140760</b>	<b>6000</b>	<b>20351541,00</b>			

Директор .

Д. С. Бакулина

