



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОГРАНИЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024

п. Пограничный

№ 1688

О создании комиссии для проведения конкурса по определению топливоснабжающей организации для снабжения населения Пограничного муниципального округа твердым топливом (дровами)

Во исполнение постановления Администрации Пограничного муниципального округа от 16.12.2020 № 422 «Об утверждении Порядка определения топливоснабжающей организации для снабжения населения Пограничного муниципального округа твердым топливом (дровами)», руководствуясь Уставом Пограничного муниципального округа, Администрация Пограничного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию для проведения конкурса по определению топливоснабжающей организации для снабжения населения Пограничного муниципального округа твердым топливом (дровами) (далее – Комиссия).

2. Утвердить прилагаемые:

- Состав Комиссии;
- Положение о Комиссии.

3. Постановление Администрации Пограничного муниципального округа от 16.12.2020 № 425 «О создании комиссии для проведения конкурса по определению топливоснабжающей организации для снабжения населения Пограничного муниципального района твердым топливом (дровами)» считать утратившим силу.

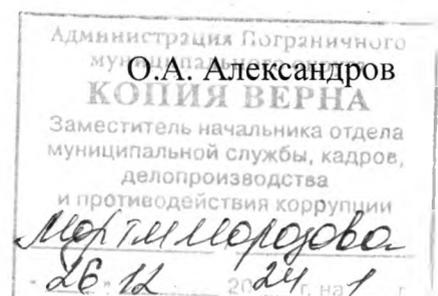
4. Постановление опубликовать в общественно-политической газете «Вестник Приграничья» и разместить на официальном сайте Администрации и Думы Пограничного муниципального округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Пограничного муниципального округа В.Ю. Белова.

Глава муниципального округа
глава Администрации
муниципального округа



Е.Д. Кладова
8(42345)21511



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Пограничного муниципального округа
от 25.12 2024 № 1688

Состав
комиссии для проведения конкурса по определению топливоснабжающей
организации для снабжения населения Пограничного муниципального округа
твердым топливом (дровами)
(по должностям)

- Жалнин М.С. - начальник управления жизнеобеспечения и градостроительства Администрации Пограничного муниципального округа - председатель комиссии;
- Гаврилов А.С. - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства управления жизнеобеспечения и градостроительства Администрации Пограничного муниципального округа – заместитель председателя комиссии.
- Кладова Е.Д. - главный специалист по теплоснабжению отдела жилищно-коммунального хозяйства управления жизнеобеспечения и градостроительства Администрации Пограничного муниципального округа – секретарь комиссии.
- Члены комиссии:
- Ташлыкова Т.П. - начальник юридического отдела Администрации Пограничного муниципального округа;
- Плехова Ю.Н. - главный специалист по торговле и работе с предпринимателями отдела экономического развития и привлечения инвестиций Администрации Пограничного муниципального округа;
- Портных О.Н. - представитель общественной организации (Совет предпринимателей Пограничного муниципального округа);
- Евдокимов А.В. - представитель Думы Пограничного муниципального округа (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Пограничного муниципального округа
от 25.12.2024 № 1688

**Положение
о комиссии для проведения конкурса по определению топливоснабжающей
организации для снабжения населения Пограничного муниципального округа
твердым топливом (дровами)**

1. Общие положения

1.1 Комиссия по проведению конкурса по определению топливоснабжающей организации для снабжения населения Пограничного муниципального округа твердым топливом (дровами) (далее - Комиссия) формируется Администрацией Пограничного муниципального округа.

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации, Уставом Пограничного муниципального округа, настоящим Положением.

1.3 Комиссия проводит конкурс – выбор юридического лица или индивидуального предпринимателя, имеющего право оказывать услуги по обеспечению населения Пограничного муниципального округа твердым топливом (дровами), и заключать с Администрацией Пограничного муниципального округа соответствующего соглашения (далее — Соглашение).

1.4 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

2. Цель и задачи Комиссии

2.1. Целью Комиссии является определение победителя конкурса для заключения с Администрацией Пограничного муниципального округа Соглашения по обеспечению населения Пограничного муниципального округа твердым топливом (дровами).

2.2. Задачами Комиссии является:

- 1) Организация конкурса;
- 2) Проведение конкурса;

3) Подведение итогов конкурса;

4) Заключение соглашения.

3. Функции Комиссии:

Комиссия при проведении конкурса осуществляет следующие функции:

1) Обеспечивает доступность информации о проведении конкурса и открытость его проведения;

2) Рассматривает и сопоставляет заявки, предложения участников конкурса;

3) Осуществляет вскрытие конвертов с заявками претендентов на участие в конкурсе и документами в составе заявок;

4) Создает рабочие группы из числа членов Комиссии для проверки достоверности сведений, представленных участниками конкурса;

5) Рассматривает поступившие обращения и жалобы от претендентов на участие в конкурсе;

6) Проверяет достоверность сведений и документов, представленных участниками конкурса;

7) Принимает решение о признании конкурса несостоявшимся;

8) Принимает решение о проведении повторного конкурса;

9) Подводит итоги конкурса;

10) Принимает решение о признании участника конкурса победителем;

11) Оформляет рабочие и итоговые протоколы;

12) Передает итоговые протоколы в отдел жилищно-коммунального хозяйства управления жизнеобеспечения и градостроительства Администрации Пограничного муниципального округа (далее - уполномоченный орган) для заключения с победителем конкурса либо с единственным участником конкурса Соглашения по обеспечению населения Пограничного муниципального округа твердым топливом (дровами).

4. Организация работы Комиссии:

4.1. Комиссия формируется в составе 7 человек.

4.2. Работой Комиссии руководит председатель комиссии.

4.3. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

1) Организует работу Комиссии;

2) Ведет заседания Комиссии;

3) Подписывает рабочие и итоговые протоколы заседаний Комиссии;

4) Объявляет решения Комиссии;

5) Представляет интересы Комиссии в органах государственной власти и органах местного самоуправления, судебных органах Российской Федерации, организациях всех организационно-правовых форм.

4.4. Заместитель председателя Комиссии осуществляет следующие полномочия:

- 1) Участвует в заседаниях Комиссии с правом голоса;
- 2) Исполняет обязанности и осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его отсутствия.

4.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии осуществляет следующие полномочия:

- 1) Участвует в заседаниях Комиссии с правом голоса;
- 2) Уведомляет членов комиссии о времени и месте проведения заседаний Комиссии;
- 3) Производит аудиозапись заседаний Комиссии с помощью технических средств, имеющихся в Администрации Пограничного муниципального округа;
- 4) Подготавливает проекты рабочих и итоговых протоколов заседаний Комиссии;
- 5) Подписывает рабочие и итоговые протоколы заседаний Комиссии;
- 6) Выполняет поручения председателя Комиссии по вопросам, связанным с организацией работы Комиссии.

4.7. Члены Комиссии осуществляют следующие полномочия:

- 1) Участвуют в заседаниях Комиссии;
- 2) Выполняют поручения председателя Комиссии по вопросам, связанным с работой Комиссии;
- 3) Подписывают итоговые протоколы заседаний Комиссии.

4.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием всех присутствующих членов комиссии простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя Комиссии.