

УТВЕРЖДЕНА

постановлением
администрации
Пограничного района
от 16.01.2017 № 14

**Муниципальная программа
«Противодействие коррупции в Пограничном муниципальном районе
на 2017-2019 годы»**

пгт. Пограничный
2016 год

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Противодействие коррупции
в Пограничном муниципальном районе на 2017-2019 годы»

1	2
Наименование муниципальной программы	Противодействие коррупции в Пограничном муниципальном районе на 2017-2019 года (далее Программа)
Заказчик муниципальной программы	Администрация Пограничного муниципального района
Основание для разработки муниципальной программы	Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п.10 Указа Президента Российской Федерации «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы» от 01.04.2016 № 147, Закон Приморского края от 10.03.2009 № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае», постановление администрации Пограничного района от 09.08.2013 № 451 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории Пограничного муниципального района и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ».
Разработчик муниципальной программы	Руководитель аппарата администрации Пограничного муниципального района
Цели и задачи муниципальной программы	Цели: устранение причин и условий, порождающих коррупцию; снижение уровня коррупции при исполнении администрацией Пограничного района муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан и общества от проявлений коррупции. Задачи: выявление, устранение причин и условий, порождающих коррупцию, минимизация и (или) ликвидация последствий коррупции; совершенствование механизмов противодействия коррупции в администрации Пограничного муниципального района; совершенствование организации деятельности администрации Пограничного муниципального района, муниципальных учреждений района в сфере размещения муниципальных заказов; формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции;
Сроки реализации муниципальной программы	2017-2019 годы
Ресурсное обеспечение	для реализации Программы финансовые ресурсы не требуются. Размещение пропагандистско-профилактических материалов через газету «Вестник Приграничья» по муниципальным заданиям, финансируемым из районного бюджета.
Перечень основных мероприятий муниципальной программы	Создание условий для разработки и внедрения механизмов противодействия коррупции в администрации Пограничного муниципального района в рамках реализации кадровой политики; организация проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов, проектов правовых актов на коррупциогенность; обеспечение прозрачности и информационной открытости деятельности органов местного самоуправления Пограничного

	<p>муниципального района;</p> <p>мониторинг коррупционных проявлений;</p> <p>совершенствование деятельности администрации Пограничного муниципального района в сфере размещения муниципальных заказов;</p> <p>противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах регулирования;</p> <p>пропаганда государственной антикоррупционной политики;</p> <p>координация антикоррупционной политики и контроль за ее проведением.</p>
Целевые индикаторы и показатели	<p>Для оценки эффективности реализации Программы будут использованы следующие показатели:</p> <p>сокращение количества установленных фактов несоблюдения муниципальными служащими обязанностей, ограничений, запретов и требований к служебному поведению;</p> <p>уменьшение количества нарушений действующего законодательства по использованию имущества, находящегося в собственности Пограничного муниципального района;</p> <p>уровень информационной прозрачности деятельности администрации Пограничного муниципального района;</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>Выполнение мероприятий программы позволит:</p> <p>укрепить доверие населения муниципального района к деятельности органов местного самоуправления Пограничного муниципального района;</p> <p>устранить коррупциогенность муниципальных правовых актов и их проектов;</p> <p>повысить качество и доступность муниципальных услуг для населения муниципального района, оказываемых администрацией Пограничного муниципального района и муниципальными учреждениями;</p> <p>повысить эффективность муниципального управления;</p> <p>обеспечить эффективное и качественное выполнение администрацией Пограничного муниципального района своих функций;</p> <p>лимитировать и (или) ликвидировать последствия коррупции.</p>
Организация управления и система контроля за исполнением муниципальной программы	<p>Контроль за выполнением мероприятий Программы осуществляет руководитель аппарата администрации Пограничного муниципального района.</p>
Исполнители программы	<p>Структурные подразделения администрации Пограничного муниципального района.</p>

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы» от 01.04.2016 № 147, Законом Приморского края от 10.03.2009 № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае».

Международные рейтинги показывают, что уровень коррупции в Российской Федерации недопустимо высок. Коррупция представляет собой реальную угрозу

нормальному функционированию органов местного самоуправления, верховенству закона, демократии, правам человека и социальной справедливости.

Реализация настоящей Программы позволит разработать и внедрить систему мониторинга антикоррупционных мероприятий, позволяющую определять их приоритетные направления, оценивать эффективность и своевременно корректировать проведение антикоррупционной политики. Система мониторинга включает в себя:

- определение уровня коррупции;
- определение структуры коррупции;
- мониторинг эффективности антикоррупционных мероприятий.

Важным элементом Программы является проверка проектов муниципальных правовых актов на коррупциогенность.

Одним из приоритетных направлений Программы является информирование общества о противодействии коррупции в органах местного самоуправления.

Во-первых, любая общественно-политическая программа должна быть прозрачной для общества.

Во-вторых, данному направлению корреспондирует основная цель не только Программы, но и главной идеи противодействия коррупции - формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. Физические лица и представители организаций, предприятий информированные об уровне и эффективности противодействия коррупции, уверенные в правовой защите, не станут субъектами коррупционных правонарушений.

В-третьих, повышение престижа муниципальной службы.

Помимо информирования, необходимым условием эффективности противодействия коррупции является повышение уровня правовой грамотности населения и создание такого психологического климата в обществе, при котором нетерпимое отношение к коррупции становится нормой и стимулирует участие граждан в политической жизни муниципального района, Приморского края и государства в целом.

Основная задача - соблюдение основных положений международного, федерального, регионального законодательства и местного нормотворчества по противодействию коррупции, корпоративных ценностей органов местного самоуправления, вопросов юридической ответственности за коррупционные правонарушения, ситуаций конфликта интересов и механизмов его преодоления.

Применение программного метода обеспечит комплексный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль выполнения мероприятий Программы и объективную оценку итогов их результативности.

Настоящая Программа является составной частью антикоррупционной политики в администрации Пограничного муниципального района, обеспечивает согласованное проведение мероприятий, направленных на предупреждение коррупции.

2. Цели и задачи Программы

Целями Программы являются:

- устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- снижение уровня коррупции при исполнении администрацией Пограничного муниципального района муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан и общества от проявлений коррупции.

Задачи:

- выявление, устранение причин и условий, порождающих коррупцию, минимизация и (или) ликвидация последствий коррупции;
- совершенствование антикоррупционных механизмов в администрации Пограничного муниципального район;
- совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений района в сфере размещения муниципальных заказов;
- формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции;

3. Сроки и этапы реализации Программы

Программа рассчитана на 2017-2019 годы. Ежегодно на экспертном совете администрации подводятся промежуточные итоги реализации Программы. По окончании реализации Программы комиссией по противодействию коррупции будут подводиться итоги и формироваться предложения на дальнейший период. Программа реализуется комплексно в один этап.

4. Система программных мероприятий

Программа основывается на реализации плана программных мероприятий, по следующим основным направлениям.

4.1. Создание условий для разработки и введения механизмов противодействия коррупции в Пограничном муниципальном районе

Для эффективной реализации антикоррупционных мероприятий на начальном этапе создаются условия для разработки и введения механизмов противодействия коррупции. К данным мероприятиям относятся:

- исследования состояния проблемы в муниципальном районе;
- работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов;
- усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.

4.2. Проверка проектов правовых актов и иных документов на коррупциогенность

Проверка проектов правовых актов и иных документов на коррупциогенность проводится в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, предполагает мероприятия по исключению из проектов правовых актов норм, которые могут содержать коррупционные факторы, способствующие проявлению коррупции, а также повышающих вероятность совершения коррупционных действий, в частности: проведение проверки в отношении тех правовых актов, которые регулируют контрольные, разрешительные, и иные полномочия муниципальных служащих во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

В данном направлении предусматривается:

проведение проверки проектов правовых актов и инвестиционных проектов, предусматривающих привлечение средств местного бюджета, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции и устранение таких положений.

4.3. Обеспечение публичности и открытости деятельности администрации Пограничного муниципального района и её структурных подразделений

Реализация мероприятий по данному направлению направлена на создание условий и обеспечение информационной открытости деятельности администрации Пограничного муниципального района, должна предусматривать:

своевременное обновление информации Интернет портала муниципальных услуг;

разработку и утверждение процедуры ознакомления граждан с документами, отражающими деятельность администрации Пограничного муниципального района;

публикацию на официальном сайте администрации Пограничного муниципального района, утвержденных текстов административных регламентов исполнения муниципальных услуг, регулярное обновление данной информации;

публикацию на официальном сайте администрации Пограничного муниципального района контактных данных муниципальных служащих;

информирование населения о работе дополнительных каналов связи для приема обращений граждан о фактах коррупции, о фактах нарушения муниципальными служащими установленных ограничений.

4.4. Совершенствование деятельности по осуществлению закупок для муниципальных нужд

Деятельность администрации Пограничного муниципального района и её структурных подразделений, муниципальных заказчиков, связанная с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, является сферой с повышенным риском проявления коррупционных факторов. В целях противодействия проявлению данных факторов необходимо обеспечить

осуществление закупок для муниципальных нужд в рамках закона 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.5. Совершенствование порядка использования муниципального имущества, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения

Повышенным риском проявления коррупционных факторов характеризуется деятельность, связанная с реализацией полномочий органов местного самоуправления по использованию муниципального имущества, в том числе:

владение, пользование и распоряжение объектами недвижимости, находящимися в муниципальной собственности;

распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

контроль за использованием недвижимого имущества, земельных участков на территории муниципального района.

Для снижения коррупционных рисков при распоряжении муниципальным имуществом и земельными участками необходимо продолжить обеспечение организации информирования граждан через средства массовой информации:

о возможностях заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещениях, земельных участках;

о порядке и результатах приватизации муниципального имущества;

о предстоящих торгах по продаже, передаче в аренду муниципального имущества, земельных участков и результатах проведенных торгов;

4.6. Совершенствование кадровой политики в системе антикоррупционных мер

Противодействие коррупции в данном направлении включает:

1) поддержание перечня должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции (коррупциогенных должностей) в актуальном состоянии.

2) разработку примерного перечня действий и проявлений в деятельности должностных лиц администрации Пограничного муниципального района, оцениваемых как проявление коррупции.

3) внедрение дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, замещающих коррупциогенные должности, который может включать следующее:

контроль за соблюдением установленных законодательством ограничений для данной категории муниципальных служащих в связи с занимаемой должностью;

требование сообщать в обязательном порядке сведения о склонении муниципального служащего к коррупционным правонарушениям;

виды ответственности за нарушение оговоренных в контракте ограничений, а также в случае выявления коррупционных проявлений в действиях должностного лица;

создание системы внутреннего контроля, основанной на механизме служебных проверок;

4) поддержание в актуальном состоянии положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Пограничного муниципального района;

5) поддержание в актуальном состоянии должностных инструкций муниципальных служащих администрации Пограничного муниципального района;

6) формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы администрации Пограничного муниципального района.

4.7. Образовательная и просветительская деятельность в области предупреждения коррупции (антикоррупционная пропаганда)

Должна быть создана и внедрена программа этического образования должностных лиц муниципальной службы, задача которой заключается в формировании у должностных лиц муниципальной службы осознания важности и ответственности муниципальной службы как формы служения обществу и государству. Элементом программы должны также являться: разъяснения муниципальным служащим вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления, основных положений международного, федерального и регионального законодательства по противодействию коррупции, ситуаций конфликта интересов и механизмов его преодоления, формирование ясного представления о действиях и проявлениях в деятельности муниципальных служащих, рассматриваемых как коррупционные.

Вышеупомянутая деятельность может выполняться посредством:

проведения семинаров и тренингов для муниципальных служащих с целью формирования у них четкого понимания целей и задач деятельности органов местного самоуправления, чувства гражданской ответственности, мотивации к достижению общественных целей;

информирования населения о работе дополнительных каналов связи для приема обращений граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях, о фактах нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

проведения совещаний, «круглых столов» для муниципальных служащих, посвященных мерам, направленным на предупреждение и борьбу с коррупцией.

4.8. Мониторинг коррупционных рисков

В целях измерения показателей достижения целевых результатов Программы должен осуществляться мониторинг, который включает в себя следующие мероприятия:

анализ жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности администрации Пограничного муниципального района и её структурных подразделений;

подготовка предложений по изменению административных процедур в целях снижения рисков возникновения коррупции;

проведение тематического анкетирования среди получателей муниципальных услуг с целью выявления коррупционно опасных факторов и их последующего устранения.

5. Перечень мероприятий Программы

Программа основывается на реализации мероприятий антикоррупционной политики по следующим основным направлениям:

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
Раздел 1. Создание условий для разработки и введения механизмов противодействия коррупции в органах местного самоуправления Пограничного района			
1.1.	Проведение анализа итогов реализации Программы противодействия коррупции в 2014 - 2016 годы, утвержденной постановлением Администрации Пограничного муниципального района от 28.05.2014 № 375	2 квартал 2017	Руководитель аппарата, члены экспертного совета
1.2.	Отчеты главы муниципального района и администрации перед населением	2017 2018 2019	Структурные подразделения
1.3.	Проведение мониторинга деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления муниципальных образований Пограничного муниципального района и муниципальных учреждениях (организациях), а также соблюдения ими действующего законодательства о противодействии коррупции	2017 2018 2019	Руководитель аппарата
1.4.	Организация работы комиссии по соблюдению запретов и ограничений, установленных на муниципальной службе, урегулированию конфликта интересов.	Постоянно	Руководитель аппарата
1.5.	Организация дополнительных каналов связи для приема обращений граждан. Анализ обращений, подготовка решений.	Постоянно	Отдел делопроизводства, контроля и кадров
1.6.	Внесение изменений в нормативные правовые акты Пограничного муниципального района в сфере противодействия коррупции с учетом результатов мониторинга правоприменения и	2017 2018 2019	Юридический отдел Руководитель аппарата

	изменений федерального законодательства		
1.7.	Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в органы местного самоуправления Пограничного района	2017 2018 2019	Отдел делопроизводства, контроля и кадров, Руководитель аппарата
Раздел 2. Создание условий для обеспечения совместной работы администрации Пограничного муниципального района, общественных организаций, граждан с правоохранительными органами в области противодействия коррупции и её профилактики			
2.1.	Разработка действенной системы мер по взаимодействию с правоохранительными органами, общественными организациями и гражданами в борьбе с коррупционными преступлениями.	Постоянно	Руководитель аппарата
2.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в учете коррупционных правонарушений, и обеспечение широкой гласности данного учета.	Постоянно	Руководитель аппарата
2.3.	Обеспечение подготовки (повышения квалификации) муниципальных служащих администрации Пограничного муниципального района, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	2017 2018 2019	Юридический отдел Руководитель аппарата
2.4.	Организация и проведение с лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, занятий, обучающих, разъяснительных мероприятий (лекционных выступлений, практических семинаров, по вопросам соблюдения требований законодательства в сфере противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, профилактики коррупционных правонарушений	2017-2019 ежегодно	Отдел делопроизводства, контроля и кадров, Руководитель аппарата
Раздел 3. Антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов, регламентация муниципальных функций (услуг)			
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов и ранее принятых муниципальных правовых актов.	Постоянно	Юридический отдел
3.2.	Изучение практики применения антикоррупционной экспертизы в других регионах, подготовка предложений по ее применению в муниципальном образовании.	Постоянно	Юридический отдел
Раздел 4. Обеспечение прозрачности и информационной открытости деятельности администрации Пограничного муниципального района			

4.1.	Осуществление контроля за соблюдением структурными подразделениями администрации района регламентов предоставления муниципальных услуг.	Постоянно	Заместители Главы администрации района
4.2.	Поддержание работы Интернет - портала муниципальных услуг муниципального района, своевременное обновление данных.	Постоянно	Ведущий специалист отдела по программному обеспечению и технической защите информации
4.3.	Размещение на Интернет-сайте администрации района, местных СМИ «Вестник Приграничья» пропагандистско-профилактических материалов и документов, отражающих деятельность администрации Пограничного района в том числе по противодействию коррупции.	Постоянно ежеквартально	Структурные подразделения Отдел делопроизводства, контроля и кадров,
4.4.	Публикация на Интернет - сайте администрации района утвержденных текстов административных регламентов исполнения муниципальных услуг, регулярное обновление данной информации.	Постоянно	Структурные подразделения
Раздел 5. Мониторинг коррупционных рисков			
5.1.	Анализ жалоб, обращений граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района; подготовка предложений по изменению административных процедур в целях снижения рисков возникновения коррупции.	Постоянно	Структурные подразделения
Раздел 6. Осуществление закупок для муниципальных нужд			
6.1.	Осуществление закупок для муниципальных нужд в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Отдел экономики и прогнозирования
6.2.	Осуществление финансового контроля за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций целевого использования и возврата бюджетных средств.	Постоянно	Финансовое управление

6.3.	Проведение анализа эффективности выполнения контрольных функций за соблюдением получателями бюджетных кредитов условий и целей их предоставления и возврата.	Постоянно	Финансовое управление
Раздел 7. Распоряжение муниципальной собственностью			
7.1.	Размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Пограничного муниципального района сообщений: о продаже права на заключение договоров аренды муниципального имущества, в том числе земельных участков; о проведении аукционов по продаже в собственность муниципального имущества, в том числе земельных участков; об итогах приватизации и продажи права на заключение договоров аренды муниципального имущества, в том числе земельных участков.	Постоянно	Управление жизнеобеспечения, имущественных отношений, землепользования и градостроительства
7.2.	Анализ результатов продажи и предоставления в аренду муниципального имущества, в том числе земельных участков.	Постоянно	Управление жизнеобеспечения, имущественных отношений, землепользования и градостроительства
7.3.	Проведение проверок целевого использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление (в том числе земельных участков), в том числе с целью выявления фактов аффилированности при совершении сделок по передаче имущества во владение и пользование, случаев распоряжения имуществом в обход конкурсных и аукционных процедур.	Постоянно	Управление жизнеобеспечения, имущественных отношений, землепользования и градостроительства
Раздел 8. Кадровое обеспечение деятельности администрации Пограничного муниципального района			
8.1.	Формирование постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы.	Ежегодно	Руководитель аппарата

8.2.	Проведение проверок достоверности предоставленных персональных данных, подлинности документов об образовании, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, участия в предпринимательской деятельности и иных сведений, представляемых при приеме на муниципальную службу и муниципальными служащими.	Ежегодно По необходимости	Руководитель аппарата
8.3.	Осуществление регулярных проверок соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе, правильности и полноты представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Ежегодно После 30 апреля	Руководитель аппарата
8.4.	Проведение служебных проверок по заявлениям, обращениям граждан и организаций на действия муниципальных служащих органов местного самоуправления, принятие мер по привлечению виновных к ответственности.	По мере необходимости	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Пограничного муниципального района
8.5	Проведение с муниципальными служащими индивидуальных бесед, совещаний на рабочих местах по вопросам соблюдения запретов и ограничений, конфликта интересов и его урегулирования, сообщения сведений о доходах и имуществе.	По мере необходимости	Руководитель аппарата
8.6.	Обеспечение деятельности аттестационных, конкурсных комиссий по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и включение в кадровый резерв и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.	По мере необходимости	Руководитель аппарата
8.7.	Проведение анализа эффективности деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принятие мер по повышению эффективности их работы.	Постоянно	Руководитель аппарата

8.8.	Рассмотрение фактов обращения взыскания на средства местного бюджета, в том числе связанных с возмещением за счет казны вреда в соответствии со статьями 1069, 1070 Гражданского кодекса Российской Федерации, в целях реализации права муниципального образования на предъявление регрессных требований в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 ГК РФ.	Постоянно	Руководитель аппарата
8.9.	Проведение анализа исполнения требований законодательства об обязанностях, ограничениях, запретах, требованиях о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, осуществления иной оплачиваемой деятельности, обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Ежегодно 2017 2018 2019	Руководитель аппарата

6. Механизм реализации Программы

Перечень мероприятий Программы с указанием сроков их реализации и исполнителей содержится в разделе 5 настоящей Программы.

Для исполнения мероприятий по реализации Программы могут создаваться комиссии, группы, которые должны представлять отчеты о деятельности, в целях которой они создаются, в установленные сроки, и будут нести ответственность за качественное и своевременное выполнение поручений. В целях повышения эффективности Программы реализация отдельных мероприятий может осуществляться совместно с правоохранительными и иными территориальными органами федеральных органов государственной власти (по согласованию).

7. Ресурсное обеспечение Программы

Для реализации Программы финансовые ресурсы не требуются. В тоже время размещение пропагандистско-профилактических материалов через газету «Вестник Приграничья» планируется ежеквартально по муниципальным заданиям финансируемым из районного бюджета.

8. Описание ожидаемых результатов реализации Программы и целевые показатели

Ожидаемые результаты реализации Программы:

обеспечение прозрачности закупок за счет средств местного бюджета и их конкурсный характер;

установление четкой системы процедур подготовки и принятия административных решений и иной административной деятельности;

создание механизма, гарантирующего прозрачность динамики имущественного положения лиц в период прохождения ими муниципальной службы;

применение меры ответственности (дисциплинарные взыскания) в системе муниципальной службы при возникновении соответствующих оснований;

укрепление доверия граждан к деятельности администрации Пограничного муниципального района и её структурных подразделений.

Целевые индикаторы указанных результатов реализации Программы:

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	2017 год	2018год (оценка)	2019 год (план)
1	2	3	4	5	6
1.	Количество установленных фактов несоблюдения муниципальными служащими обязанностей, ограничений, запретов и требований к служебному поведению.	ед.	0	0	0
2.	Количество нарушений действующего законодательства по использованию имущества, находящегося в собственности администрации района.	ед.	0	0	0
3.	Уровень информационной прозрачности деятельности администрации района.	%	100	100	100

По указанным показателям достижения результатов реализации Программы должен ежегодно осуществляться мониторинг.

10. Оценка эффективности реализации Программы

10.1. Результаты реализации программы по итогам оценки ее эффективности рассматриваются на заседании Экспертного совета Пограничного муниципального района ежегодно в 2017-2019 г.